



EXCMO. CONCELLO DE BETANZOS

Praza Galicia, 1
Teléfono: 981 77 00 11
Fax: 981 77 65 29

ANEXO I.- MODELO DE INSTANCIA.

D./Dª ..... con D.N.I. num. .... con
domicilio en ..... rúa ..... nº ..... piso .....
c.p. .... Tfno.: .....

- Informado da convocatoria que realiza o Concello de Betanzos, para (indíquese o que proceda):
a) O posto de "Apoio ao coordinador dos eventos municipais na tempada de verán": entre o 1 de maio e o 1 de xuño ao 31 de agosto (3 ou 4 meses);
b) O posto de "Peóns de apoio á organización de eventos na tempada de verán": do 20 de xuño ao 20 de xullo (1 mes); e do 14 ao 31 de agosto (2 semanas)

Consonte ás bases publicadas no B.O.P. nº ..... de data: ....., que declara coñecer e aceptar.

Tendo en conta que cumpre todos os seguintes requisitos esixidos na base cuarta, comprométese a achegar os documentos acreditativos destes no suposto de ser seleccionado:

- a) Ter a nacionalidade española.
b) Ser nacional doutros estados aos que se refire e nas condicións que establece o artigo 57 do Real Decreto Lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, que aproba o Estatuto Básico do Empregado Público
c) Ter cumpridos os dezaseis anos de idade e non ter alcanzado a idade máxima de xubilación forzosa para o acceso ao emprego público.
d) Título de:
• Postos de "Apoio ao coordinador dos eventos municipais da tempada de verán": Graduado en Educación Secundaria Obrigatoria, Grado Medio de Formación Profesional, ou equivalentes;
• Postos de "Peóns de apoio á organización de eventos na tempada de verán": Certificado de escolaridade ou equivalente.
e) Non padecer enfermidade nin estar afectado por limitación física ou psíquica que sexa incompatible co desempeño das correspondentes funcións.
f) Non ter sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, nin estar en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, para o acceso ao corpo ou escala de funcionario, ou para exercer funcións similares ás que desempeñaban no caso do persoal laboral, no que tivese sido separado ou inhabilitado. No caso de ser nacional doutro Estado, non se atopar inhabilitado ou en situación equivalente nin ter sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos o acceso ao emprego público.

SOLICITA:

Ser admitido ao proceso de selección convocado, para o que achega:

- Documento Nacional de Identidade ou acreditación dos requisitos de nacionalidade e idade.
• Título ou acreditación do requisito de titulación.
• Certificado médico acreditativo de non padecer enfermidade nin estar afectado por limitación física ou psíquica que sexa incompatible co desempeño das correspondentes funcións.
• Declaración baixo a súa responsabilidade de non ter sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de ningunha administración pública, nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para o exercicio de funcións públicas.
• Declaración baixo a súa responsabilidade de non incorrer en ningún dos supostos de incompatibilidade establecidos na lexislación vixente sobre a mesma.

Así mesmo autoriza a que lle sexan comunicadas as actuacións do expediente a través de SMS, ao numero de Telefono arriba indicado.

En....., a ....., de....., de 2018

Asdo. ....

SR. ALCALDE-PRESIDENTE. CONCELLO DE BETANZOS.